

FAQ-004-VEHICULES-Comment déclarer la livraison d'un véhicule ?



1) Accéder à la déclaration de livraison :

1

Pendant la phase de livraison d'un véhicule, vous pouvez déclarer cette dernière à partir de la page d'accueil d'OpenFlex. Cliquez sur la tuile "**Commandes- À déclarer livrées**" pour commencer.

The screenshot displays the OpenFlex dashboard with the following sections:

- Mes raccourcis**: Three quick links with icons and counts: 2654 (Couleur), 56 (Mes opportunités ...), and 53 (Voiture entité Ro...). A '+ Nouveau raccourci' button is also present.
- Tâches prioritaires**: A list of priority tasks including 'Alertes d'impression' (16 affichettes de prix à mettre à jour) and 'Livres de police électronique' (3 entrées sont en attente). Buttons for 'Imprimer' and 'Déclarer les entrées' are visible.
- Grid of Metrics**: A 3x3 grid of tiles showing counts and statuses:
 - 94 Estimations (En attente de validation)
 - 11 Cessions (En attente de validation)
 - 43 Véhicules (En retard sur le cycle de vente)
 - 22 Commandes (En attente de validation)
 - 4 Commandes (En attente d'annulation)
 - 2 Véhicules (À commander usine)
 - 1 Commande (À préparer pour livraison)
 - 16 Commandes (À déclarer livrées) - This tile is highlighted with a blue circle.
 - 10 Mises à jour des prix (En attente de validation)
- Calendar View**: A sidebar on the right showing a calendar for April with tasks for 5, 6, 10, and 11 April, including delivery reminders and follow-up actions.

2) Planning des livraisons

2

Vous accéderez alors à la liste des véhicules "**À déclarer livrés**". Depuis cette dernière, vous pouvez visualiser le planning des différents collaborateurs pour avoir accès à l'ensemble des rendez-vous de livraison prévus en cliquant sur le bouton "**Agenda de livraison**".

À déclarer livrées

 Agenda de livraison

Client, raison sociale ou immatriculation, châssis, numéro interne

Filtre

	AUDI A4 30 TDI 136 S tronic 7 S line	Neuf mgd54723695153695 Administrateur ADMINISTRATEUR pour : <u>Test NICOLAS</u> Commandé le 18/01/2024 Entité bee2link PP Vincent S. Point de vente de livraison Point de vente 1 (Vincent S.) 1 véhicule 0 reprise Livraison le : 02/08/2024	50 405,76 € TTC Déclarer la livraison
	HONDA ACCORD 2.4 i-VTEC S AT	Occasion FS240AT Administrateur ADMINISTRATEUR pour : <u>Test NICOLAS</u> Commandé le 01/07/2024 Date MEC 13/03/2012 Kilométrage 64 523 km Entité bee2link PP Vincent S. Point de vente de livraison Point de vente 1 (Vin...) 1 véhicule 0 reprise Livraison le : 02/08/2024 ID : 200	13 912,76 € TTC Déclarer la livraison
		Occasion GD642JH	3 206,76 € TTC

3

Exemple de vue sur l'agenda qui s'affiche au clic sur le bouton "**Agenda de livraison**".

Les rendez vous sont présentés par jour et par heure sur la semaine en cours par défaut.

De nombreux filtres sont disponibles pour cibler plusieurs informations :

-Type de véhicule livré (VN/VD/VO).

-Collaborateurs en charge des livraisons classés par groupe utilisateur (*Vendeur, chef des ventes, secrétaire...*).

Une fois l'agenda consulté, refermez-le pour revenir à la liste précédente en cliquant sur le bouton "**Fermer l'agenda**" situé en haut à gauche de l'écran.

The screenshot displays a web application interface for a delivery agenda. On the left, there is a 'Filtres' (Filters) section. Under 'Type de véhicule', there are three checkboxes: 'VN', 'VD', and 'VO'. Under 'Collaborateurs', there is a search bar and a list of users grouped by role. The roles include 'Admin', 'Administrateur', 'Chef des ventes', 'Directeur', 'UV seller', and 'Vendeur'. Each role has a list of associated users with their names, email addresses, and phone numbers. On the right, there is a calendar grid for the week of April 7th to 11th, 2025. The grid shows time slots from 08:00 to 16:00. A single delivery appointment is visible on Thursday, April 10th, at 15:30, for a 'RDV livraison VO - SKODA FABIA - DP721PD pour Angela BOWER pour la'.

3) Déclaration de la livraison :

4

Ensuite, cliquez sur le bouton "**Déclarer la livraison**" sur le véhicule de votre choix.

À déclarer livrées

Agenda de livraison

Client, raison sociale ou immatriculation, châssis, numéro interne

Filtre



**AUDI
A4**
30 TDI 136 S tronic 7 S line

Neuf
mgd54723695153695
Administrateur ADMINISTRATEUR pour : Test NICOLAS

Commandé le
18/01/2024

Entité
bee2link PP Vincent S.

Point de vente de livraison
Point de vente 1 (Vincent S.)

1 véhicule

0 reprise

Livraison le : 02/08/2024



**HONDA
ACCORD**
2.4 i-VTEC S AT

Occasion
FS240AT
Administrateur ADMINISTRATEUR pour : Test NICOLAS

Commandé le
01/07/2024

Date MEC
13/03/2012

Kilométrage
64 523 km

Entité
bee2link PP Vincent S.

Point de vente de livraison
Point de vente 1 (Vin...

1 véhicule

0 reprise

Livraison le : 02/08/2024

ID : 200

Occasion
GD642JH

3 206,76 €

50 405,76 €
TTC

Déclarer la livraison

4

5

Précisez si la livraison a été menée à bien en répondant à la question "**Avez-vous pu honorer la livraison du/des véhicules ?**", choix "Oui ou Non" en ouvrant le petit menu déroulant situé en haut de la page.

Déclarer la livraison de Test N

Avez-vous pu honorer la livraison du/des véhicules ? *

Sélectionner une valeur

Oui

Non

Test N

Représentant légal chez n

[Compléter la fiche client](#)

16B Rue Guepet, 71100 Chalon-sur-Saône, Bourgogne-Franche-Comté, France

Client

18 janv. 2024

Véhicules à livrer

	Immatriculation	Prix HT
AUDI A4 30 TDI 136 S tronic 7 S line	IO-581-TY	50 035,00 €

Déclarer la livraison

Annuler

6

Pour les utilisateurs ayant souscrit l'option "**E-signature**" et **dans le cadre d'une livraison VN uniquement**, la section intitulée "**Parcours de vente digitalisé**" leur permettra de faire signer électroniquement ou non les documents administratifs selon la volonté de leur client.

Pour cela, une case à cocher accompagnée de la mention "**Le client ne souhaite pas signer les documents en ligne**" est disponible afin d'indiquer leur choix.

16B Rue Guepet, 71100 Chalon-sur-Saône, Bourgogne-Franche-Comté, France

Client 18 janv. 2024

Parcours de vente digitalisé

La signature du PV de livraison se fera numériquement.
Un lien sera envoyé à @bee2link.fr pour effectuer la signature.
La validation de la signature se fera à l'aide d'un code reçu par SMS au +33

☐ Le client ne souhaite pas signer les documents en ligne.

💡 Le lien pour e-signer les documents expirera le 06/04/2025.

Véhicules à livrer

	Immatriculation	Prix HT
AUDI A4 30 TDI 136 S tronic 7 S line	IO-581-TY	50 035,00 €

Compte rendu

Renseigner le compte-rendu du rendez-vous *

7

Puis remplissez le compte-rendu de livraison et les données du véhicule ; il s'agit d'une formalité obligatoire.

Parcours de vente digitalisé

La signature du PV de livraison se fera numériquement.
Un lien sera envoyé à [email] @bee2link.fr pour effectuer la signature.
La validation de la signature se fera à l'aide d'un code reçu par SMS au +33 [phone]

☒ Le client ne souhaite pas signer les documents en ligne.

Véhicules à livrer

	Immatriculation	Prix HT
AUDI A4 30 TDI 136 S tronic 7 S line	IO-581-TY	50 035,00 €

Compte rendu

Renseigner le compte-rendu du rendez-vous *

Véhicule acheté

Immatriculation * IO-581-TY Date MEC * 04/08/2024

Numéro de châssis * MGD54723695153695

[Déclencher la livraison](#) [Annuler](#)

4) PV de livraison :

8

Vous pouvez basculer dans l'onglet "**Documents à imprimer**" situé en haut de la fenêtre afin de sélectionner le **PV de livraison**.

Cette étape est valable uniquement dans le cadre d'une livraison d'un VN. Dans le cas des autres types de véhicules, vous pouvez déclarer directement la livraison.

Cliquez sur le bouton "**Modifier**" afin de configurer le document.

The screenshot shows a web application window titled "Déclarer la livraison de Test N". At the top, there is a question "Avez-vous pu honorer la livraison du/des véhicules ? *" with a dropdown menu showing "Oui". Below this are two tabs: "SYNTHÈSE" and "DOCUMENTS À IMPRIMER", with the latter being the active tab. Under the active tab, the heading "Documents à imprimer modifiables" is displayed. A card titled "PV de livraison" contains a document icon and the text "Procès verbal de livraison du véhicule". Below this card is a blue "Modifier" link, which is pointed to by a blue arrow. At the bottom of the window are two buttons: "Déclarer la livraison" (blue) and "Annuler" (yellow).

Tout d'abord, complétez les informations obligatoires dans l'onglet **"Conducteur/Locataire"**.

9

10

Et enfin, cochez les cases du questionnaire relatif au déroulement de la livraison afin de vous assurer que tout est en ordre dans l'onglet "**Livraison**". Sauvegardez les données en cliquant sur le bouton "**Enregistrer**".

The image shows a digital interface for a delivery process. A modal window titled "PV de livraison" is open, featuring two tabs: "CONDUCTEUR / LOCATAIRE" and "LIVRAISON". The "LIVRAISON" tab is active, displaying a checklist of items to be verified during delivery. Each item is preceded by an unchecked checkbox. Below the checklist is a text input field for "Kilométrage au compteur" with a "km" unit selector. At the bottom of the modal, there are two buttons: a blue "Enregistrer" button with a blue arrow pointing to it, and a yellow "Annuler" button. The background shows a blurred view of a car delivery page with various details like dates, IDs, and prices.

PV de livraison

CONDUCTEUR / LOCATAIRE | **LIVRAISON**

- ☐ Copie du certificat d'immatriculation
- ☐ Attestation d'assurance
- ☐ Carte maintenance bailleur
- ☐ 2 jeux de clés
- ☐ Carnet d'entretien du constructeur

Kilométrage au compteur

km

- ☐ Avez-vous obtenu toutes les informations souhaitées sur le fonctionnement du véhicule (mise en main) ?
- ☐ Rappel du numéro vert
- ☐ Présentation options et accessoires
- ☐ Présentation éclairage
- ☐ Présentation des niveaux
- ☐ Km du 1er entretien
- ☐ Présentation roue de secours et cric

→ **Enregistrer** Annuler

11

Vous pouvez finaliser la déclaration de livraison en cliquant sur le bouton **"Déclarer la livraison et imprimer"** si le client n'a pas souhaité suivre le parcours digital.

Dans le cas contraire, le libellé du bouton sera le suivant : **"Déclarer la livraison et envoyer pour e-signature"** .

Déclarer la livraison de M. N

Avez-vous pu honorer la livraison du/des véhicules ? *

Oui

SYNTHÈSE **DOCUMENTS À IMPRIMER**

Documents à imprimer modifiables

☒ PV de livraison

Procès verbal de livraison du véhicule

[Modifier](#)

Déclarer la livraison et imprimer **Annuler**